

**Государственное автономное учреждение здравоохранения  
«Городская больница №3 г. Миасс»**

**ПРИКАЗ**

«29» декабря 2023 г.

№ 296

**«Об утверждении порядка уведомления работодателя  
о фактах обращения в целях склонения работника  
к совершению коррупционных правонарушений»**

В целях совершенствования организации деятельности по противодействию коррупции, повышения эффективности мер в сфере противодействия коррупции, предупреждения совершения коррупционных правонарушений работниками ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» к совершению коррупционных правонарушений.
2. Утвердить форму уведомления о фактах обращения в целях склонения работника ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» к совершению коррупционного правонарушения.
3. Утвердить Перечень сведений, содержащихся в уведомлении работодателя о фактах обращения в целях склонения работника ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» к совершению коррупционных правонарушений.
4. Утвердить Журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудника ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» к совершению коррупционных правонарушений.
5. Довести до сведения всех работников ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» персонально под роспись Порядок уведомления работодателя о ставших известными работнику ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



А.П. Неучев

**ПОРЯДОК  
УВЕДОМЛЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ  
СКЛОНЕНИЯ РАБОТНИКА ГАУЗ «ГБ №3 Г. МИАСС»  
К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

1. Настоящий Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» к совершению коррупционных правонарушений (далее соответственно – Порядок, работник, Организация), разработан в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и регламентирует процедуру уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника Организации к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации такого уведомления и организации проверки содержащихся в нем сведений.

2. Работник ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» обязан уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

3. Уведомление работодателя обо всех случаях обращения к работнику ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» какого-либо лица (лиц) в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее уведомление) заполняется и передается работником ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» в отдел кадров ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» в соответствии с Приложением 1 к настоящему Порядку в срок не позднее служебного дня, следующего за днем обращения.

Уведомление может быть направлено в адрес работодателя заказным письмом с описью вложения или представлено работником ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» лично.

Перечень сведений, содержащихся в уведомлении, изложен в Приложении 2 к настоящему Порядку.

При нахождении работника ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» в служебной командировке, в отпуске, вне места нахождения организации, о факте склонения его к совершению коррупционных правонарушений и других вышеизложенных фактах коррупционной направленности, он обязан уведомить работодателя любыми доступными средствами связи, а по прибытии к месту работы оформить соответствующее уведомление в письменной форме.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения к работнику ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

4. Сотрудник ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс», которому поступило уведомление работника ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» или информация от него о фактах коррупционных правонарушений, обязан незамедлительно передать их в отдел кадров для регистрации и последующего реагирования в установленном порядке.

5. Отдел кадров ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» производит регистрацию уведомления в журнале регистрации уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения работника ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал регистрации) по форме в соответствии с Приложением 3 к настоящему Порядку. Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены гербовой печатью ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» и подписью главного врача.

В журнал вносится запись о регистрационном номере уведомления, дате и времени регистрации уведомления, фамилии, имени, отчестве работника, предоставившего уведомление, его должности, кратком содержании уведомления, количестве листов уведомления, фамилии, имени, отчестве работника, зарегистрировавшего уведомление, которые заверяются подписями регистрирующего и представляющего уведомление.

Регистрация уведомления осуществляется сотрудником отдела кадров ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс»:

- в день его поступления, если уведомление поступило по почте;
- незамедлительно, в присутствии работника ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс», если оно представлено им лично.

6. Сотрудники отдела кадров ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» обеспечивают соблюдение конституционных прав и свобод человека и гражданина и несут ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. После регистрации уведомления в журнале регистрации оно передается начальником отдела кадров ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» главному врачу в день его регистрации с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.

Для организации проверки сведений, указанных в уведомлении, главный врач в течение 3 рабочих дней со дня регистрации уведомления назначает ответственное должностное лицо за проведение проверки факта обращения в целях склонения работника ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» к совершению коррупционных правонарушений.

8. Работник ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс», уклонившийся от уведомления работодателя о ставших известных ему фактах коррупционных правонарушений или скрывший их, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Работник ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс», которому стало известно о факте обращения к иным работникам ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом работодателя в соответствии с настоящим Порядком.

10. Государственная защита работника ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» уведомившего работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц, в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля, обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

11. Работодателем принимаются меры по защите работника ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс», уведомившего работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» уведомления.

Приложение 1  
к Порядку уведомления  
работодателя о фактах  
обращения в целях склонения  
работника ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» к совершению  
коррупционных правонарушений

Главному врачу ГАУЗ ГБ №3 г. Миасс»  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность, контактный телефон)

**Уведомление  
работодателя о факте обращения в целях склонения работника ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс»  
к совершению коррупционных правонарушений**

1. Настоящим уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному  
правонарушению (далее – склонение к правонарушению) со  
стороны \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается Ф.И.О., должность, все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к  
правонарушению)

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною

\_\_\_\_\_ (указывается сущность предполагаемого правонарушения)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось  
посредством \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.)

\_\_\_\_\_ (информация об отказе (согласии) работника принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

4. Склонение к правонарушению произошло в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ м.,  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (город, адрес)

5. Склонение к правонарушению производилось \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (дата заполнения уведомления)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. работника)

Регистрация: № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2  
к Порядку уведомления  
работодателя о фактах  
обращения в целях склонения  
работника ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» к совершению  
коррупционных правонарушений

**ПЕРЕЧЕНЬ  
СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В УВЕДОМЛЕНИИ РАБОТОДАТЕЛЯ  
О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ РАБОТНИКА ГАУЗ «ГБ №3 Г.  
МИАСС» К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

1. Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, на имя которого направляется уведомление.
2. Фамилия, имя, отчество (при наличии) работника ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс», заполняющего уведомление, его должность, структурное подразделение, контактный телефон.
3. Все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению (фамилия, имя, отчество и должность и т.д.).
4. Сущность предполагаемого коррупционного правонарушения (злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного лица, незаконное участие в предпринимательской деятельности, получение взятки, служебный подлог и т.д.). Если уведомление направляется работником ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс», указанным в пункте 10 настоящего Порядка, указываются фамилия, имя, отчество и должность работника ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс», которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений.
5. Способ склонения к совершению коррупционного правонарушения (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.)
6. Время, дата, место склонения к совершению коррупционного правонарушения;
7. Обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.).
8. Информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.
9. Дополнительные имеющиеся по факту склонения к совершению коррупционного правонарушения документы.
10. Дата заполнения уведомления.
11. Уведомление должно быть лично подписано работником ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» с указанием даты его составления.

Приложение 3  
к Порядку уведомления  
работодателя о фактах  
обращения в целях склонения  
работника ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс» к совершению  
коррупционных правонарушений

ЖУРНАЛ  
учета уведомлений о фактах  
обращения в целях склонения сотрудника  
ГАУЗ «ГБ №3 г. Миасс»  
к совершению коррупционных правонарушений

N п/п	Дата регистрации	Количество листов	Сведения о работнике, подавшем уведомление				Фамилия, инициалы, должность лица, принявшего уведомление
			Ф.И.О.	документ, удостоверяющий личность	должность	Номер телефон	
1	2	3	4	5	6	7	8